

نظر به این که ارزشیابی اساتید (همکار از همکار) دانشگاه از نیمسال جاری به صورت اینترنتی انجام می گیرد لذا اساتید محترم می توانند با مراجعه به وب سایت سامانه سما نسبت به انجام ارزشیابی همکار از همکار اقدام نمایند. اساتید محترم می توانند برای انجام ارزشیابی همکار از همکار و آشنایی با مراحل آن از راهنمای تهیه شده زیر استفاده نمایند.

مراحل انجام ارزشیابی بصورت زیر می باشد:

۱- مراجعه به وب سایت سامانه سما و ورود به سایت با استفاده از کد کاربری و کلمه عبور



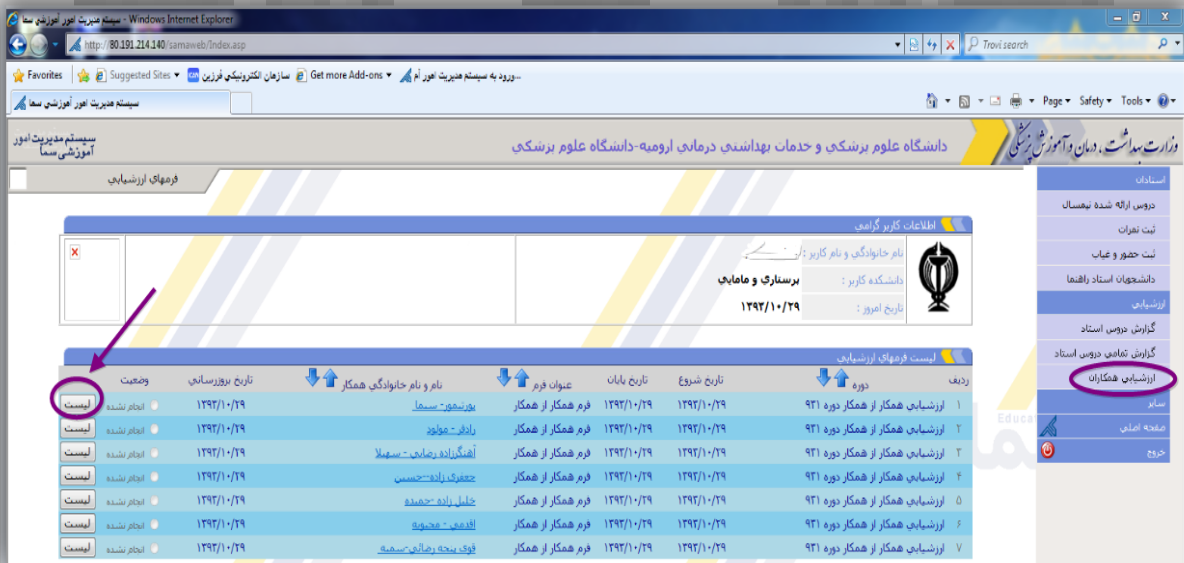
۲- انتخاب زیر منوی ارزشیابی در صفحه اصلی پروفایل و تغییر نیمسال



۳- انتخاب منوی ارزشیابی همکاران در صفحه اصلی پرو فایل



۴- پس از نمایش فهرست همکاران عضو هیات علمی گروه، استاد میتواند با انتخاب و کلیک بر روی لیست ارزشیابی همکار علمی را انجام دهد.



۵- پر کردن فرم مربوط به ارزشیابی همکار از همکار

The screenshot shows the 'Education Management System' interface. At the top, there are navigation tabs for 'Home', 'Information', 'Evaluation', 'Reports', and 'User Profile'. The main content area displays the evaluation form for a colleague. The form includes a header with the colleague's name, ID, and position. Below this, there are several sections for providing feedback. The first section is titled 'گروه سوالات ارزشیابی همکار از همکار' (Group of evaluation questions for the colleague from the colleague). It contains five rows of evaluation criteria, each with a 'Quality' (کیفیت) and 'Quantity' (کمیت) column. The criteria are: 1. Quality of teaching, 2. Quality of educational activities, 3. Quality of educational activities, 4. Quality of scientific services, and 5. Quality of ethical and professional behavior. Each criterion has three radio buttons for 'High' (عالی), 'Good' (خوب), and 'Average' (متوسط). A purple oval highlights the 'Average' option for the first criterion. A purple arrow points to the 'Average' option for the second criterion. Another purple arrow points to the 'Average' option for the third criterion. A fourth purple arrow points to the 'Average' option for the fourth criterion. A fifth purple arrow points to the 'Average' option for the fifth criterion. The right sidebar contains a 'User Profile' section with fields for 'Name', 'ID', 'Position', 'Department', 'Faculty', 'Institution', 'Email', and 'Phone'. The 'Position' field is highlighted with a purple oval.

The screenshot shows the 'Education Management System' interface. At the top, there are navigation tabs for 'Home', 'Information', 'Evaluation', 'Reports', and 'User Profile'. The main content area displays the evaluation form for a colleague. The form includes a header with the colleague's name, ID, and position. Below this, there are several sections for providing feedback. The first section is titled 'گروه سوالات ارزشیابی همکار از همکار' (Group of evaluation questions for the colleague from the colleague). It contains ten rows of evaluation criteria, each with a 'Quality' (کیفیت) and 'Quantity' (کمیت) column. The criteria are: 1. Quality of teaching, 2. Quality of educational activities, 3. Quality of educational activities, 4. Quality of scientific services, 5. Quality of ethical and professional behavior, 6. Quality of interaction with colleagues, 7. Quality of responsibility, 8. Quality of participation in scientific and research activities, 9. Quality of scientific view, and 10. Quality of contribution to educational activities. Each criterion has three radio buttons for 'High' (عالی), 'Good' (خوب), and 'Average' (متوسط). A purple oval highlights the 'Average' option for the first criterion. A purple arrow points to the 'Average' option for the second criterion. Another purple arrow points to the 'Average' option for the third criterion. A fourth purple arrow points to the 'Average' option for the fourth criterion. A fifth purple arrow points to the 'Average' option for the fifth criterion. A sixth purple arrow points to the 'Average' option for the sixth criterion. A seventh purple arrow points to the 'Average' option for the seventh criterion. An eighth purple arrow points to the 'Average' option for the eighth criterion. A ninth purple arrow points to the 'Average' option for the ninth criterion. A tenth purple arrow points to the 'Average' option for the tenth criterion. The right sidebar contains a 'User Profile' section with fields for 'Name', 'ID', 'Position', 'Department', 'Faculty', 'Institution', 'Email', and 'Phone'. The 'Position' field is highlighted with a purple oval.

۵- اساتید محترم میتوانند اظهار نظر خود در مورد همکار هیات علمی، روش تدریس و همچنین هرگونه انتقاد و پیشنهاد را در کادر مربوطه به اظهار نظر همکار مربوطه ابراز نمایند. لازم به ذکر است تمام اطلاعات اساتید محترم محرمانه بوده و در اختیار فرد دیگری قرار نخواهد گرفت پس از تکمیل نمودن فرم باید نسبت به **ذخیره نمودن اطلاعات** اقدام نمود و در ادامه ارزشیابی همکاران دیگر را نیز به همین صورت تکمیل کرد.

